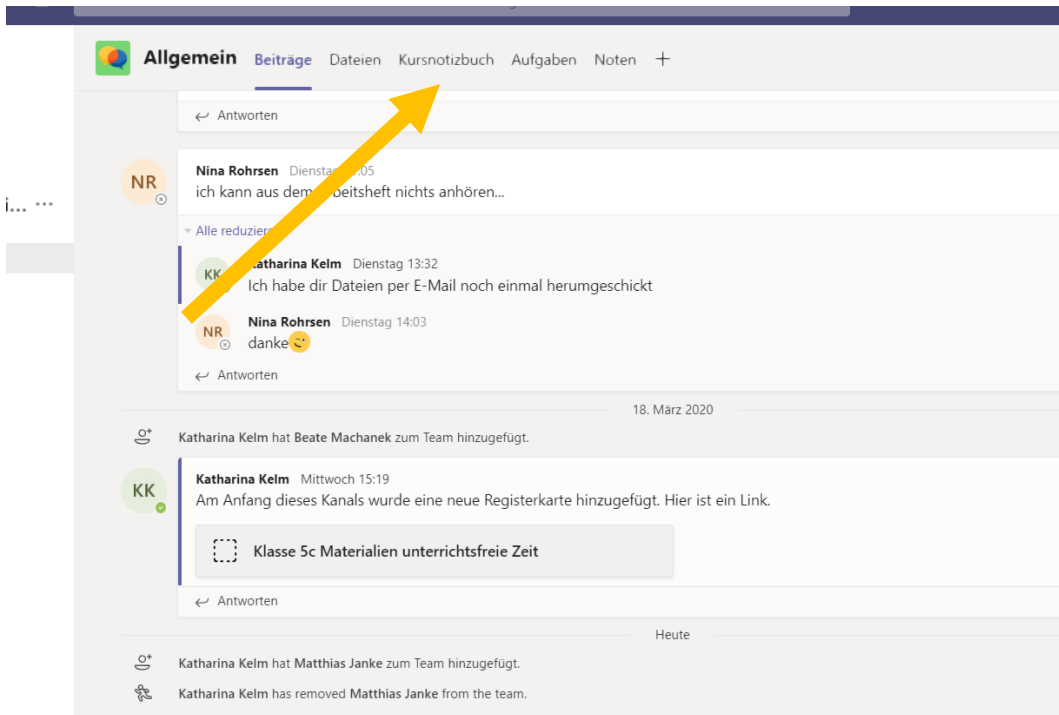


Meine Liebe 5c,

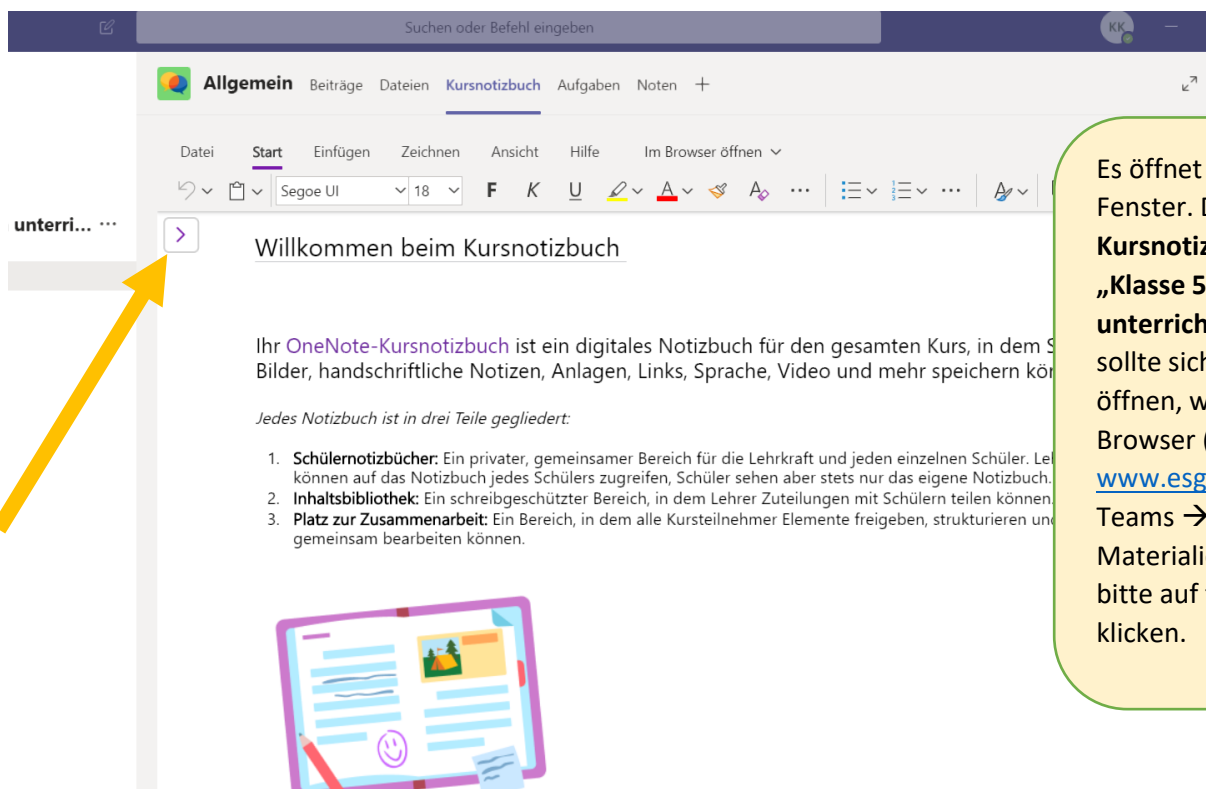
ich habe versucht, auf die schnelle eine kleine Anleitung zu erstellen, wie ihr Dateien/Bilder über Microsoft Teams /OneNote hochladen könnt. Ich hoffe, euch somit ein wenig helfen zu können.

## 1.



Wenn ihr **MS Teams** öffnet und in **unser Team** eintretet, seht ihr folgendes Fenster. Wählt mit dem Cursor den Bereich **„Kursnotizbuch“** oben aus.

## 2.



Es öffnet sich folgendes Fenster. Das ist das **Kursnotizbuch OneNote „Klasse 5c Materialien unterrichtsfreie Zeit“**. Dieses sollte sich auch bei euch öffnen, wenn ihr über den Browser (also über [www.esgf1.de](http://www.esgf1.de) → login → Teams → Klasse 5c Materialien...) reingeht. Hier bitte auf folgenden Pfeil klicken.

3.

Suchen oder Befehl eingeben

Allgemein Beiträge Dateien **Kursnotizbuch** Aufgaben Noten +

Datei **Start** Einfügen Zeichnen Ansicht Hilfe Kursnotizbuch Im Browser öffnen

Segoe UI 18 F K U

unterrichts... ..

Klasse 5c Materialien unterrichtsfreie Zeit-Notizbuch

Willkommen

Willkommen beim Kursnot...

> \_Collaboration Space Häufig gestellte Fragen (F...

> \_Inhaltsbibliothek

> \_Nur für Lehrer

> Beate Machanek

> Benjamin Steinke

> Chiara Schmidts

> Conor Hollaus

> Egor Vasilyev

> Fabian Pfeiffer

> Felix Richling

> Gerrit Bastian Banzhaf

> Jana Steinhäuser

> Jonas Foehl

> Julia Briem

+ Abschnitt + Seite

### Willkommen beim Kursnotizbuch

Ihr **OneNote-Kursnotizbuch** ist ein digitales Notizbuch, in dem Sie Bilder, handschriftliche Notizen, Anlagen und mehr hinzufügen können.

Jedes Notizbuch ist in drei Teile gegliedert:

1. **Schülernotizbücher:** Ein privater, gemeinsamer Bereich, in dem Schüler und Lehrer auf das Notizbuch jedes Schülers zugreifen können.
2. **Inhaltsbibliothek:** Ein schreibgeschützter Bereich, in dem Sie alle Inhalte Ihres Kursnotizbuchs sammeln können.
3. **Platz zur Zusammenarbeit:** Ein Bereich, in dem Sie mit Ihren Kollegen zusammenarbeiten können.

Es öffnet sich folgendes Fenster. Jeder/Jede von euch hat hier eine eigene Seite. Hier könnt ihr eure HAS einstellen. Stellt euch mal vor, Frau Machanek hätte ihre Englisch HA gemacht und müsste diese jetzt an mich einsenden/ hochladen. Dafür klickt sie ihren eigenen Namen an.

4.

Suchen oder Befehl eingeben

Allgemein Beiträge Dateien **Kursnotizbuch** Aufgaben Noten +

Datei **Start** Einfügen Zeichnen Ansicht Hilfe Kursnotizbuch Im Browser öffnen

Segoe UI 18 F K U

aterialien unterrichts... ..

Klasse 5c Materialien unterrichtsfreie Zeit-Notizbuch

Willkommen

Willkommen beim Kursnot...

> \_Collaboration Space Häufig gestellte Fragen (F...

> \_Inhaltsbibliothek

> \_Nur für Lehrer

> Beate Machanek

Handouts

Hausaufgaben

Kursnotizen

Quizfragen

> Benjamin Steinke

> Chiara Schmidts

> Conor Hollaus

> Egor Vasilyev

> Fabian Pfeiffer

> Felix Richling

### Willkommen beim Kursnotizbuch

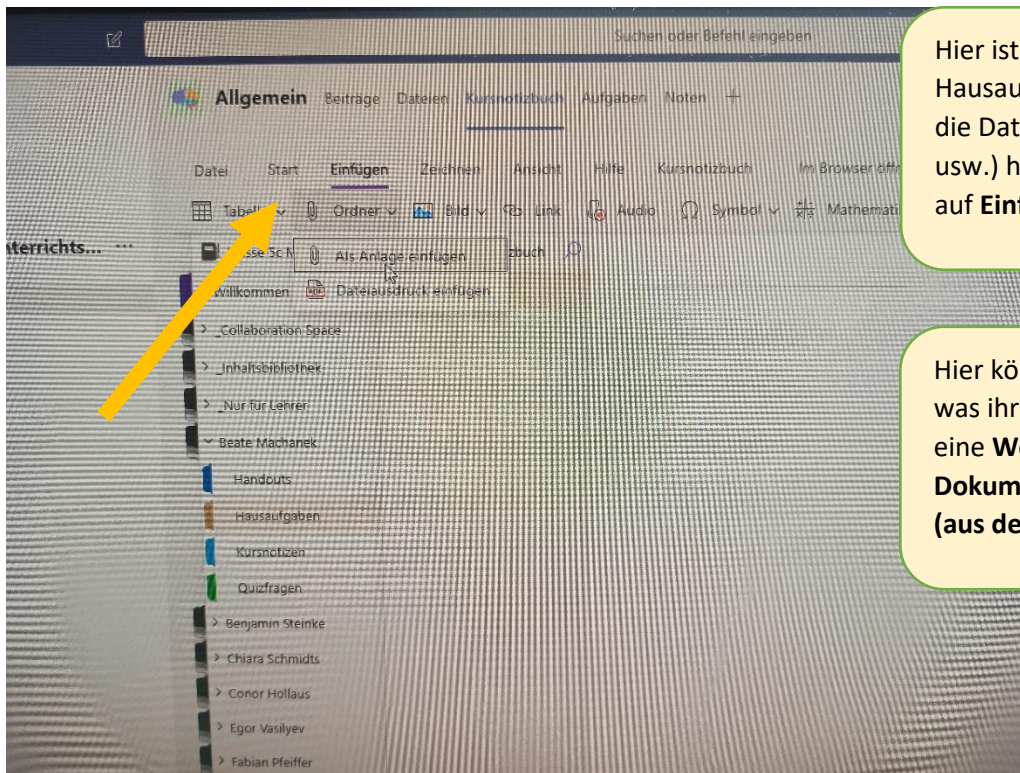
Ihr **OneNote-Kursnotizbuch** ist ein digitales Notizbuch, in dem Sie Bilder, handschriftliche Notizen, Anlagen und mehr hinzufügen können.

Jedes Notizbuch ist in drei Teile gegliedert:

1. **Schülernotizbücher:** Ein privater, gemeinsamer Bereich, in dem Schüler und Lehrer auf das Notizbuch jedes Schülers zugreifen können.
2. **Inhaltsbibliothek:** Ein schreibgeschützter Bereich, in dem Sie alle Inhalte Ihres Kursnotizbuchs sammeln können.
3. **Platz zur Zusammenarbeit:** Ein Bereich, in dem Sie mit Ihren Kollegen zusammenarbeiten können.

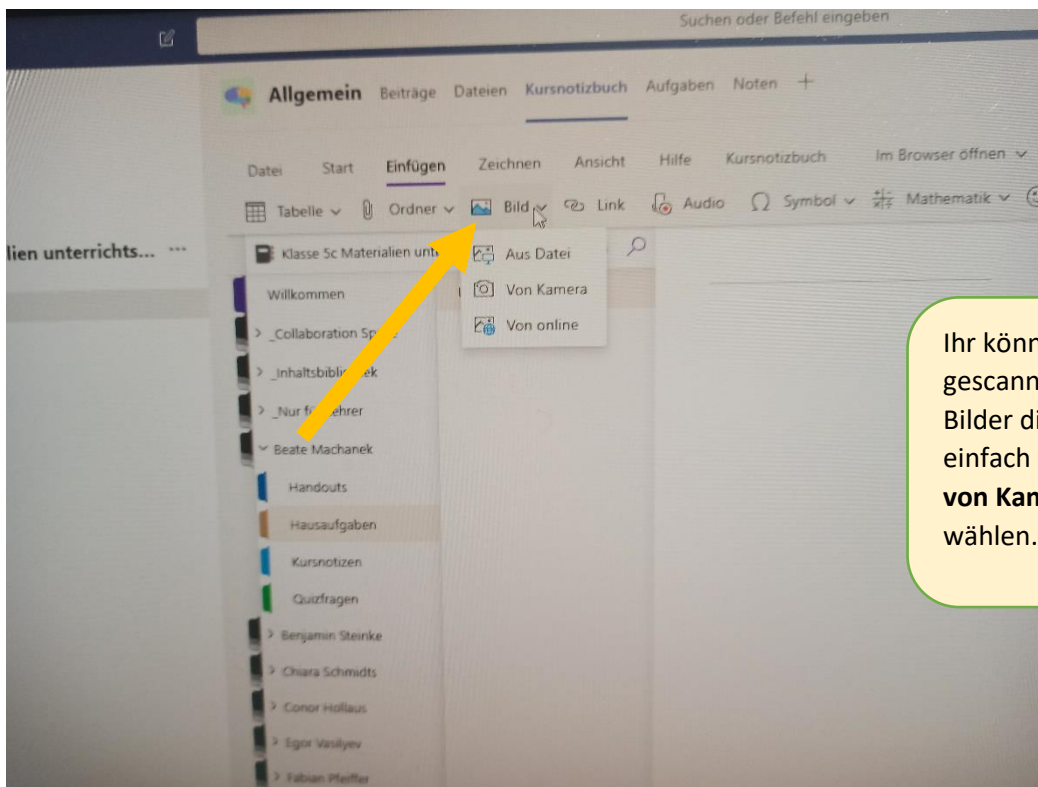
Frau Machanek sieht dann vier Bereiche und wählt hier den Bereich Hausaufgaben aus.

5.



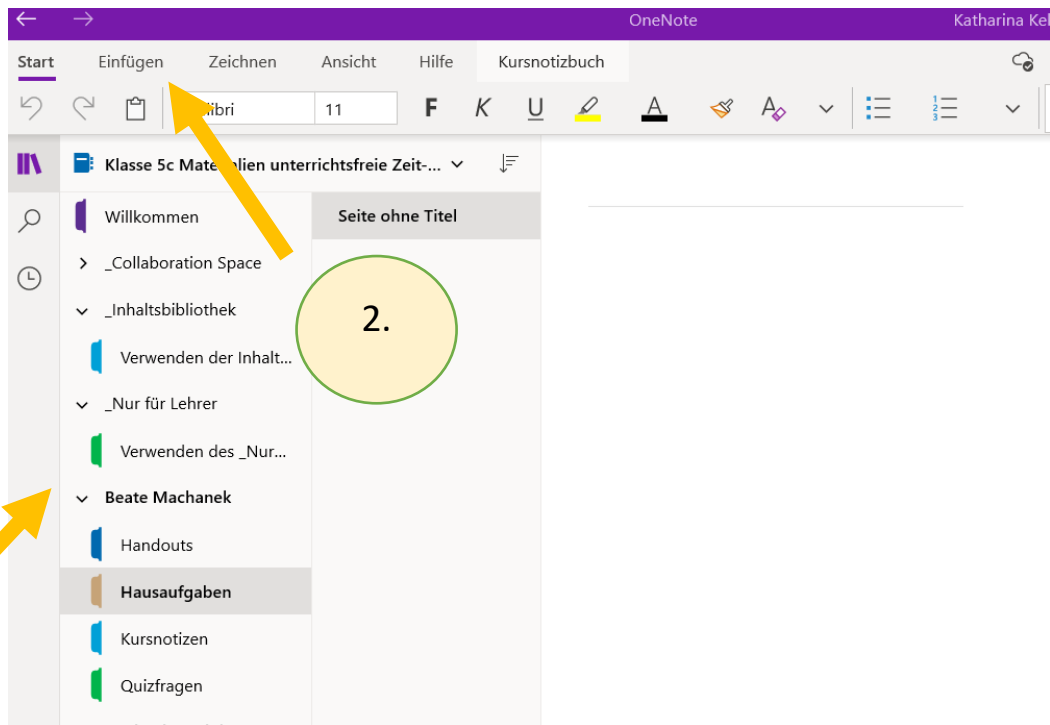
Hier ist der Bereich Hausaufgaben noch leer. Um die Dateien (Fotos, Scans, usw.) hochzuladen, geht ihr auf **Einfügen**.

Hier könnt ihr nun auswählen, was ihr einfügen wollt, z.B. eine **Word Datei** oder ein **PDF Dokument** oder einen **Scan (aus dem Bereich Bild)**

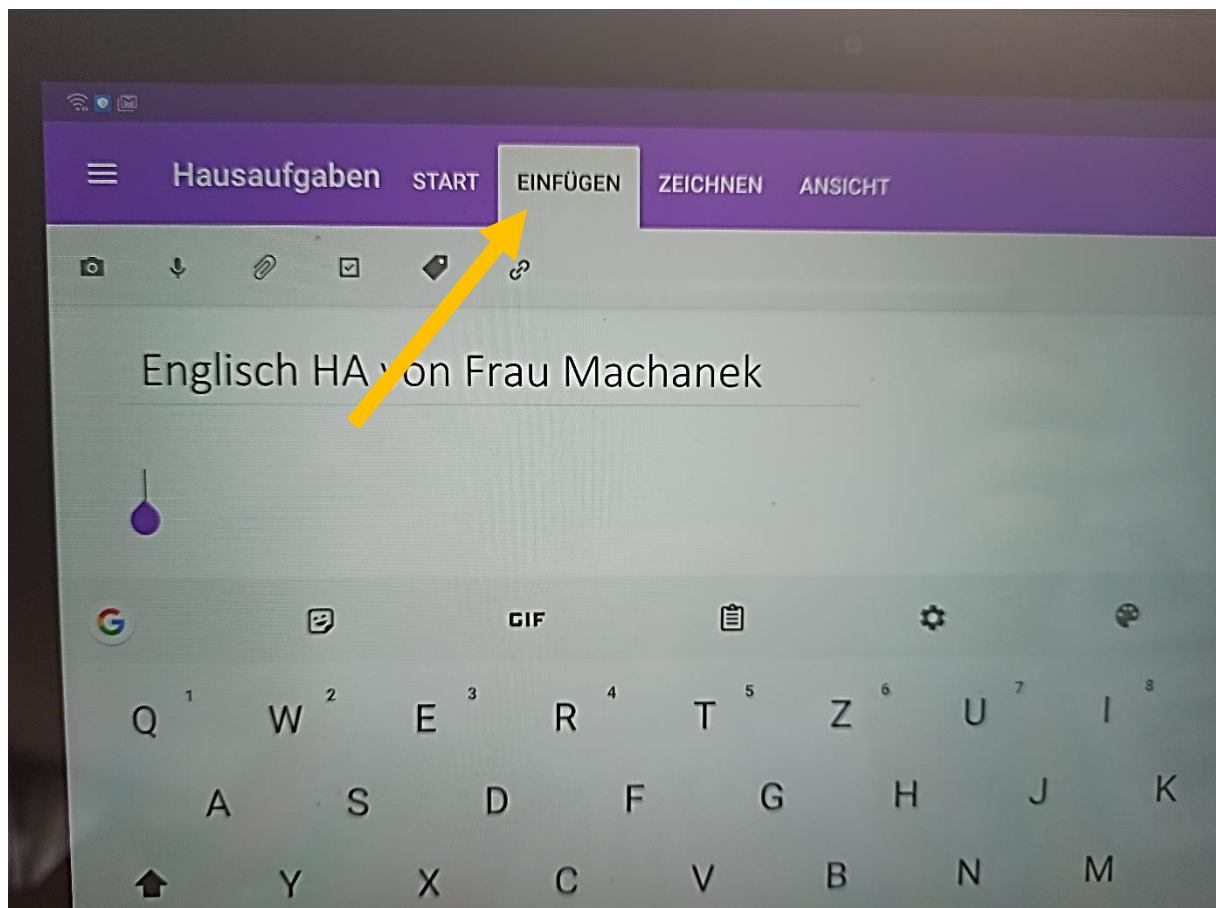


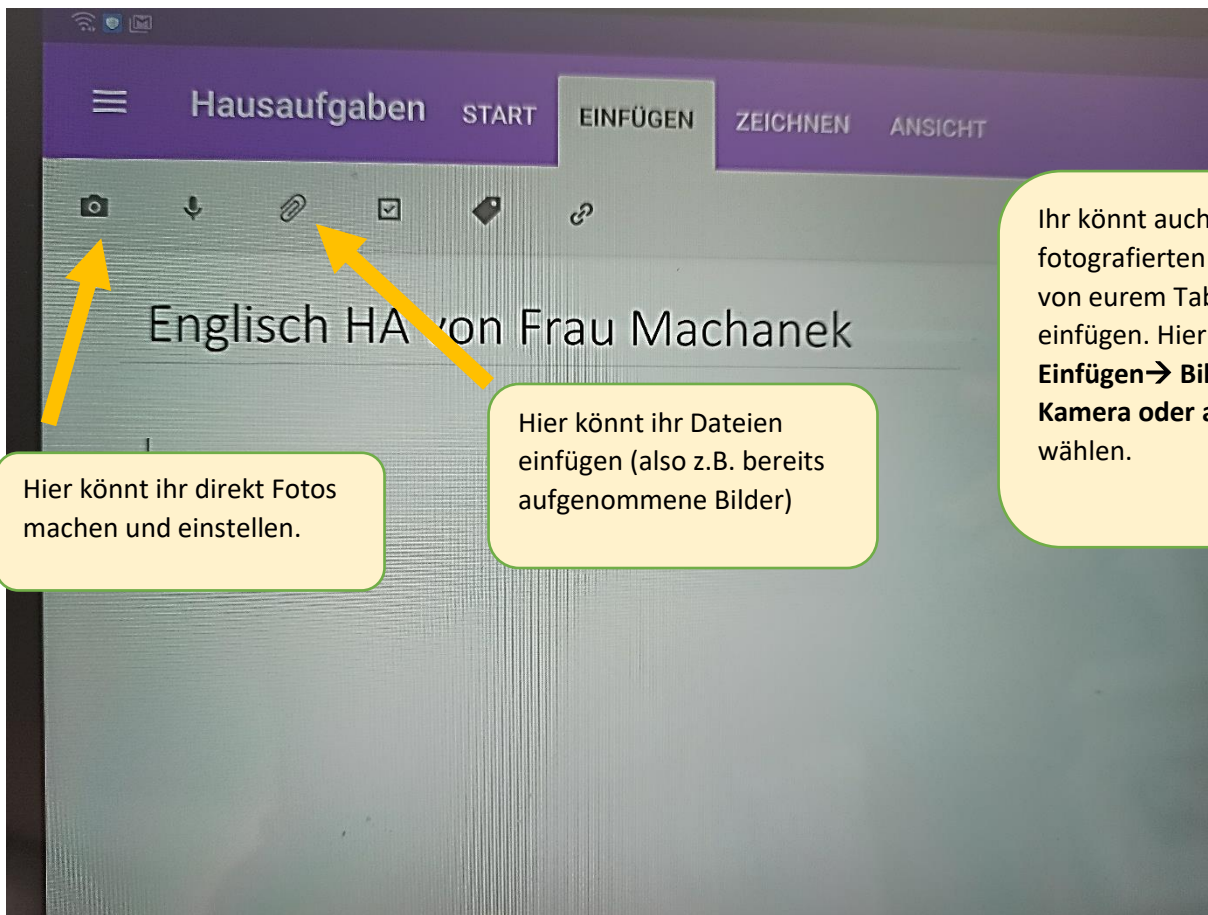
Ihr könnt auch eure gescannten /fotografierten Bilder direkt einfügen. Hier einfach auf **Einfügen** → **Bild** → **von Kamera** oder **aus Datei** wählen.

So sieht das in der OneNote App (auf dem Computer) aus.



Und auf meinem Tablet sieht das so aus.





Hier könnt ihr direkt Fotos machen und einstellen.

Hier könnt ihr Dateien einfügen (also z.B. bereits aufgenommene Bilder)

Ihr könnt auch eure fotografierten Bilder direkt von eurem Tablet aus einfügen. Hier einfach auf **Einfügen** → **Bilder** → **von Kamera oder aus Datei** wählen.